

Google Drive 操作手冊

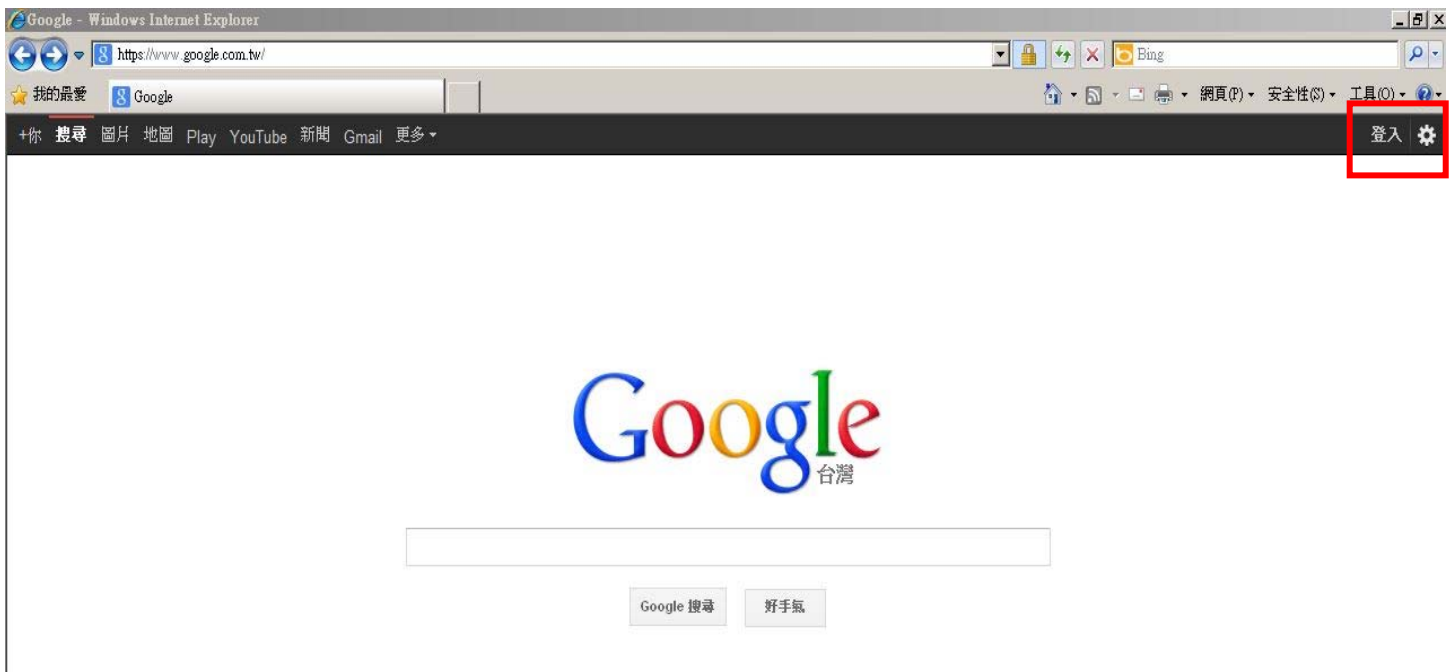
因雲端主機登出後不保留使用者個人資料，故建議使用者自行將資料儲存於網路儲存空間或隨身碟中，以下說明 Google 所提供之網路儲存空間使用方法。

請先確認是否有 Gmail 帳號，如有請直接跳至 2 開始使用 Google Drive；如未有 Gmail 帳號請由步驟 1 開始申請 Gmail 帳號。

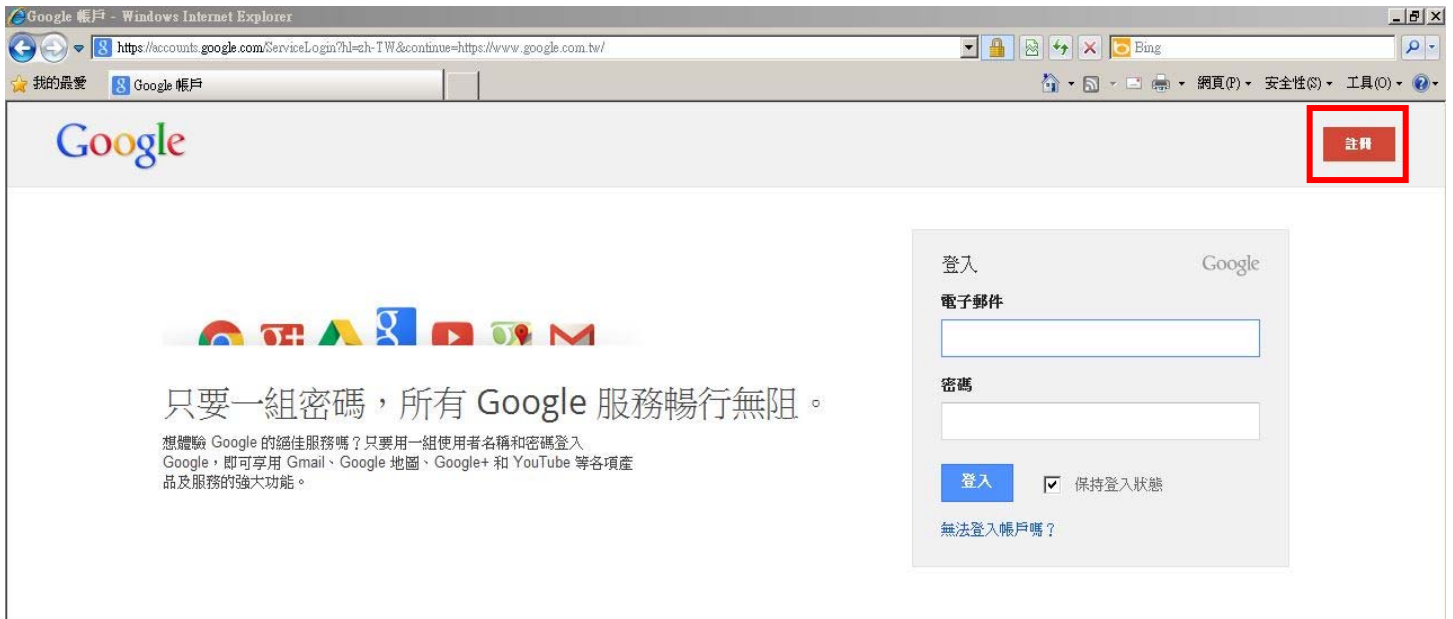
1. 申請 Gmail 帳號

(1) 於瀏覽器網址列輸入網址 www.google.com.tw 進入

Google 首頁，於網頁右上方選「登入」。



(2) 按「註冊」申請帳號密碼。



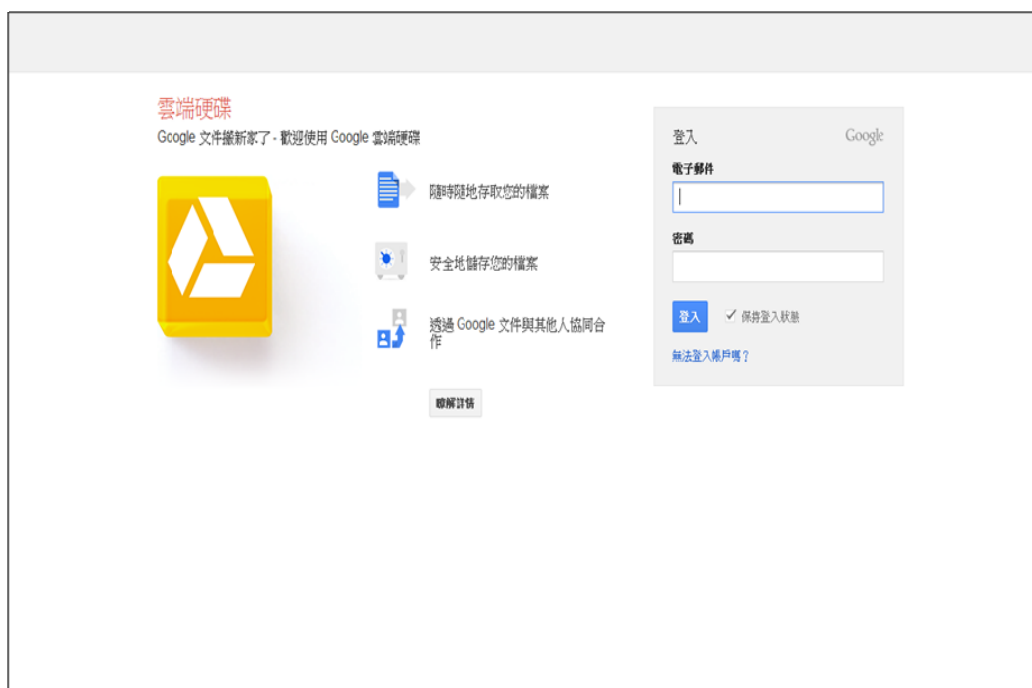
(3) 填妥資料申請註冊新帳號並依步驟完成申請。

2. 開始使用 Google Drive



(1) 點選雲端主機桌面  Google Drive 圖示。

(2) 登入 Gmail 帳號、密碼

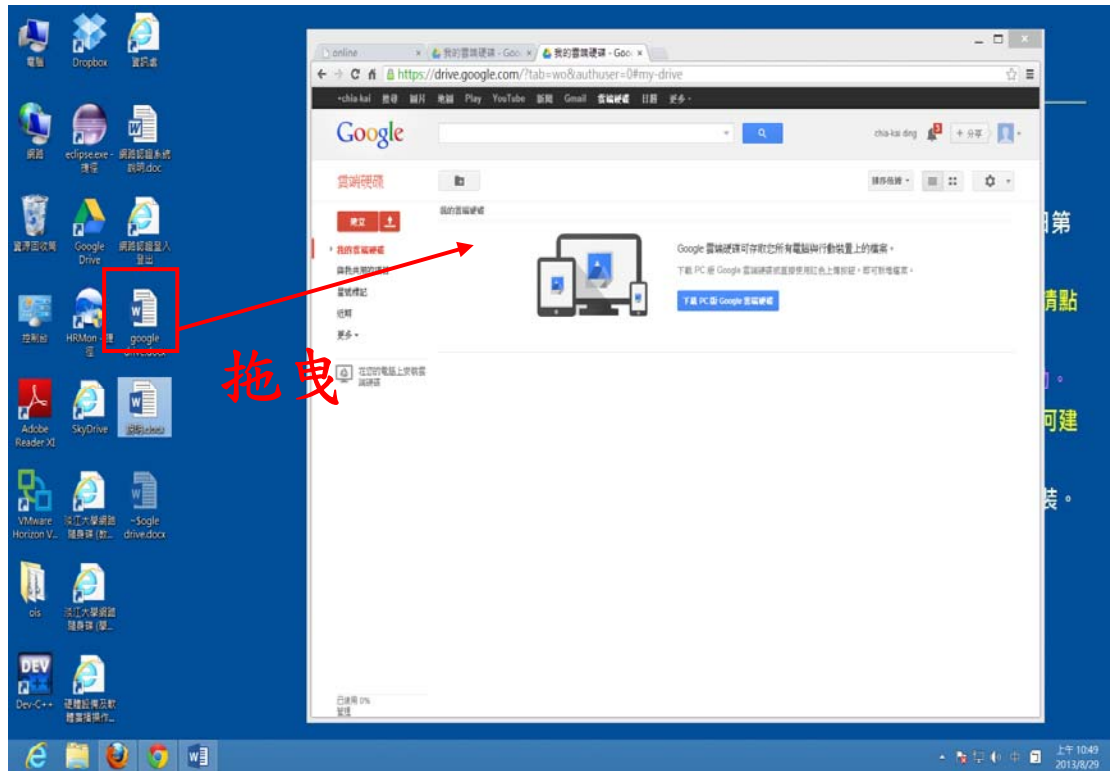


(4) 登入後自動進入 Google 雲端硬碟畫面，即可存取資料。

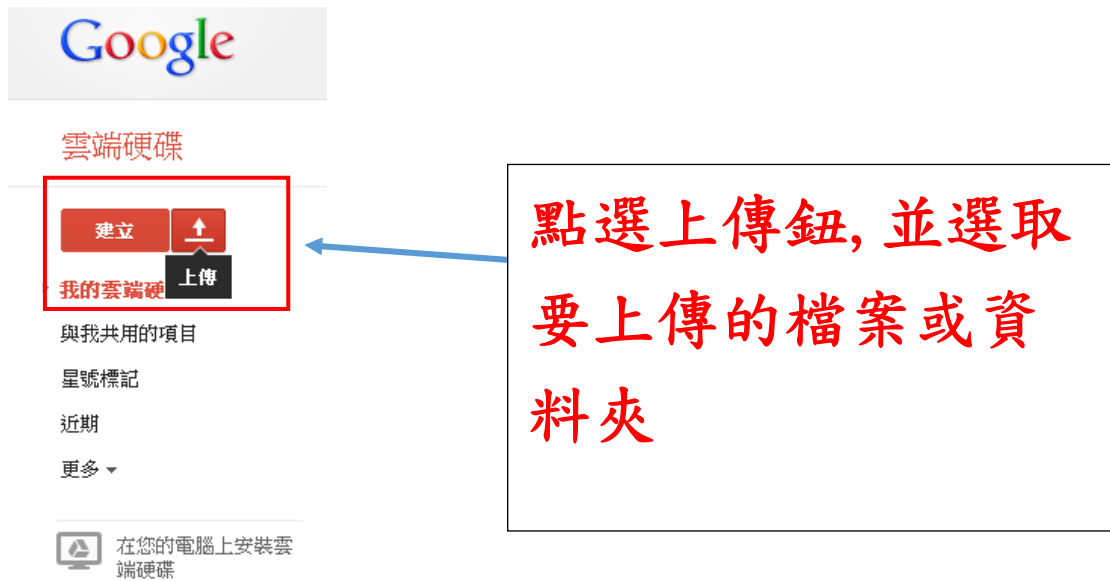


3. 檔案上傳方式

方法一：直接將要存放之檔案拖曳至 Google drive



方法二：透過上傳鈕上傳



雲端硬碟

建立 上傳

我的雲端硬碟

與我共用的項目

星號標記

近期

更多 ▾

在您的電腦上安裝雲端硬碟

點選上傳鈕，並選取要上傳的檔案或資料夾



Google

chia-kai ding

已上傳「說明.docx」檔案。

雲端硬碟

建立 上傳

我的雲端硬碟

與我共用的項目

星號標記

近期

更多 ▾

在您的電腦上安裝雲端硬碟

歡迎使用雲端硬碟

「我的雲端硬碟」可以收納您所有的檔案。您可透過 Google 雲端硬碟 PC 版，讓您電腦上的檔案與「我的雲端硬碟」自動同步處理。

下載 Google 雲端硬碟 PC 版

別怕，儘管試試吧！

- 瀏覽左側導覽區。
- 建立 Google 文件等項目。
- 新的格狀檢視可讓您輕鬆一覽所有檔案。
- 取得 Google 雲端硬碟行動應用程式。

標題	擁有者	上次修改日期
☆ 說明.docx	我	11:28 我

檔案上傳成功

4. 檔案下傳方式

滑鼠點選文件，按右鍵點選下載。

